**FORMULARIO PRESENTAZIONE PROGETTI**

**“OPERE SEGNO”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Capofila Progetto | (Il capofila deve essere una parrocchia o un ente di emanazione diocesana come previsto da bando) | | | |
| Sede capofila |  | | | |
| Vicariato |  | | | |
| Telefono |  | | | |
| Email |  | | | |
| Coinvolgimento progetto | | □ UPM | □ Rete di Enti | □ Ente diocesano |
| Referente per le informazioni richieste dalla Diocesi | | | | |
| Nome e Cognome |  | | | |
| Indirizzo |  | | | |
| Telefono |  | | | |
| Email |  | | | |
| Ruolo nel progetto |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Informazioni sul progetto | | | |
| Titolo del progetto |  | | |
| Costo del progetto |  | Contributo richiesto |  |
| Periodo del progetto | Da indicare (Inizio successivo al 01/01/2026 – Max 12 mesi – Fine non oltre il 31/12/2026) | | |
| Riassunto sintetico del progetto (Max 200 battute) |  | | |
| Benefici attesi (Max 200 battute) |  | | |

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1. Analisi del bisogno (indicare le motivazioni che sono alla base del progetto)

…………..…………..…………..…………..…………..………………………………………..…..…………..…………..…………..…………..

…………..…………..…………..…………..…………..………………………………………..…..…………..…………..…………..…………..

…………..…………..…………..…………..…………..………………………………………..…..…………..…………..…………..…………..

…………..…………..…………..…………..…………..………………………………………..…..…………..…………..…………..…………..

1. Destinatari del progetto

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Obiettivi generali

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Descrizione delle strategie di intervento

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Attività di animazione della comunità (specificare le modalità e i tempi. Potranno essere richieste, a campione, foto o materiale per dimostrare le attività di animazione).

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Modalità di valutazione del progetto (come capirò se il progetto ha raggiunto gli obiettivi?)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Sostenibilità nel lungo periodo (come saranno sostenuti i costi negli anni successivi? Come intendete raccogliere soldi?)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

BUDGET DEL PROGETTO

*Indicare i costi in maniera dettagliata (iva inclusa)*

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione | Importo |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | …………………€ |
|  | …………………€ |
| TOTALE | …………………€ |

Per **interventi strutturali**, alla richiesta di contributo sarà obbligatorio allegare:

* Computo di stima (con costi dettagliati, iva inclusa, per le singole voci)
* Allegare un preventivo dei lavori (se presente)
* Foto dello stato attuale dei locali oggetto di adeguamento.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ente | | | Spesa progetto (A) = (B+C) | Quota richiesta (B) | Cofinanziamento (C) |
| 1 | Capofila |  | …………………€ | …………………€ | …………………€ |
| 2 | Partner |  | …………………€ | …………………€ | …………………€ |
| 3 | Partner |  | …………………€ | …………………€ | …………………€ |
| 4 | Partner |  | …………………€ | …………………€ | …………………€ |
| 5 | Partner |  | …………………€ | …………………€ | …………………€ |
| TOTALE (= Budget progetto) | | | …………………€ | …………………€ | …………………€ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCHEDA CAPOFILA** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ente |  | | | | | Sede  (indirizzo, cap, città) | | | | | |  | | | |
| Email |  | | | | | | | Telefono | | | |  | | | |
| Totale progetto | | | |  | | **Totale contributo richiesto** | | | | | | |  |  |  |
| **Intestazione conto corrente** | |  | | | **IBAN** | | | |  | | | | | | |
| Il Legale rappresentante | | | |  | | | | | | | Codice fiscale legale rappresentante | | |  | |
| **ALLEGO I SEGUENTI DOCUMENTI (tranne per le parrocchie)** | | | | | | | □ | | | **Statuto dell’ente** | | | | **□** | **Ultimo bilancio (2019)** |
| **DICHIARA** sotto la propria responsabilità che quanto affermato nella documentazione prodotta corrisponda al vero e che il contributo verrà utilizzato esclusivamente per sostenere il progetto descritto.  **CHIEDE** ai sensi e in ottemperanza all’articolo 28, comma 2 del DPR n. 600 del 29 settembre 1973, (barrare l’opzione che interessa):  □ che il contributo venga assoggettato a ritenuta d’acconto del 4% a titolo di IRES, in quanto destinato ad attività fiscalmente qualificata di carattere commerciale;  □ che il contributo **non venga assoggettato a ritenuta d’acconto del 4%** a titolo di IRES, in quanto destinato a iniziative realizzate al di fuori di qualsiasi attività di impresa come definita dall’articolo 51 del DPR n. 917 del 1986, nonché dall’articolo 4 del DPR n. 633 del 1972.  **ACCONSENTE**, *in caso di concessione del contributo*, a verifiche da parte della Diocesi di Novara sul corretto svolgimento del progetto approvato e a garantire l’accesso a tutte le pezze giustificative in qualsiasi momento. Inoltre si impegna a rendicontare tutto il progetto al termine entro, e non oltre, gennaio 2026. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Luogo, Data | | |  | | Firma | | |  | | | | | | | |

**Informativa sulla tutela dei dati personali**

*(Decreto generale della Conferenza Episcopale Italiana del 25 maggio 2018 e tenuto conto del Regolamento UE 679/2018)*

Il trattamento dei dati personali acquisiti dalla Diocesi di Novara, ente ecclesiastico civilmente riconosciuto, avverrà nel rispetto delle garanzie previste dall’ordinamento canonico (Decreto generale della Conferenza Episcopale Italiana del 25 maggio 2018) e tenuto conto del Regolamento UE 679/2016, precisandosi:

1. il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, lealtà e tutela della riservatezza;
2. i dati personali acquisiti verranno trattati al fine di attuare le finalità istituzionali della Diocesi stessa, per il tempo a ciò necessario, e potranno essere comunicati, per realizzare tali finalità, ad altri enti della Chiesa cattolica, come le Diocesi ed altre Parrocchie;
3. i dati acquisiti verranno inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari, cartacei e informatici della Diocesi;
4. con il consenso del titolare, i dati acquisiti potranno:
   1. essere pubblicati negli annuari e bollettini predisposti dalla Diocesi e da enti o organismi alla stessa collegati;
   2. essere pubblicati sul sito internet della Diocesi e di enti o organismi alla stessa collegati;
   3. essere comunicati per finalità ulteriori rispetto a quelle istituzionali, per esempio informative o promozionali, ad altri soggetti ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti;
   4. essere trattati al fine della preparazione, organizzazione e gestione di eventi, con possibilità̀ della loro comunicazione agli enti che cooperano alla realizzazione degli eventi stessi;
5. il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire alla Diocesi di svolgere le proprie attività istituzionali, mentre è facoltativo per altre attività (ad esempio informative e promozionali);
6. titolare del trattamento è la Diocesi di Novara, con sede in via Puccini 11, Novara;
7. l’interessato può esercitare i diritti di accesso, integrazione, correzione, annotazione, opposizione e cancellazione dei propri dati, nonché chiedere la limitazione del trattamento, salvo quanto previsto nell’art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018, scrivendo al titolare/responsabile del trattamento dei dati a **economato@diocesinovara.it;**
8. l’interessato ha diritto a revocare il proprio consenso, salvo quanto previsto nell’art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018, e salvo quanto previsto alla lett. e) della presente informativa.
9. l’interessato ha diritto di presentare reclamo all’autorità di controllo.
10. i dati sono trattati, manualmente ed elettronicamente, dal titolare del trattamento, dal responsabile del trattamento, e dai responsabili e incaricati preposti a servizi connessi; sono sottoposti a idonee procedure di sicurezza e, salvo il suo consenso, non sono comunicati né diffusi né trasferiti all’esterno.

**Acconsento** a che i miei dati siano inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari della Diocesi

**Acconsento** a che i miei dati non “riservati” siano inseriti negli annuari, bollettini e notiziari redatti dalla Diocesi e da enti o organismi alla stessa collegati

**Acconsento** a che i miei dati non “riservati” siano pubblicati sul sito della Diocesi e di enti o organismi alla stessa collegati

**Acconsento** a che i miei dati non “riservati” siano comunicati ad altre persone ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti

**Acconsento** a che i miei dati “non riservati” siano trattati per le attività connesse alla realizzazione di eventi

***FIRMA*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SCHEDA PARTNER  (da moltiplicare per tutti i partner del progetto) | | | | | | | | | | | |
| Ente |  | | | | Sede  (indirizzo, cap, città) | | |  | | | |
| Email |  | | | | Telefono | |  | | | | |
| Il Legale rappresentante | | |  | | | Codice fiscale legale rappresentante | | |  | | |
| ALLEGO I SEGUENTI DOCUMENTI (tranne per le parrocchie) | | | | | □ | Statuto dell’ente | | | | □ | Ultimo bilancio (2019) |
| DICHIARA sotto la propria responsabilità che quanto affermato nella documentazione prodotta corrisponda al vero e che il contributo verrà utilizzato esclusivamente per sostenere il progetto descritto.  ACCONSENTE, in caso di concessione del contributo, a verifiche da parte della Diocesi di Novara sul corretto svolgimento del progetto approvato e a garantire l’accesso a tutte le pezze giustificative in qualsiasi momento. Inoltre si impegna a rendicontare tutto il progetto al termine entro, e non oltre, gennaio 2026. | | | | | | | | | | | |
| Luogo, Data | |  | | Firma |  | | | | | | |

**Informativa sulla tutela dei dati personali**

*(Decreto generale della Conferenza Episcopale Italiana del 25 maggio 2018 e tenuto conto del Regolamento UE 679/2018)*

Il trattamento dei dati personali acquisiti dalla Diocesi di Novara, ente ecclesiastico civilmente riconosciuto, avverrà nel rispetto delle garanzie previste dall’ordinamento canonico (Decreto generale della Conferenza Episcopale Italiana del 25 maggio 2018) e tenuto conto del Regolamento UE 679/2016, precisandosi:

1. il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, lealtà e tutela della riservatezza;
2. i dati personali acquisiti verranno trattati al fine di attuare le finalità istituzionali della Diocesi stessa, per il tempo a ciò necessario, e potranno essere comunicati, per realizzare tali finalità, ad altri enti della Chiesa cattolica, come le Diocesi ed altre Parrocchie;
3. i dati acquisiti verranno inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari, cartacei e informatici della Diocesi;
4. con il consenso del titolare, i dati acquisiti potranno:
   1. essere pubblicati negli annuari e bollettini predisposti dalla Diocesi e da enti o organismi alla stessa collegati;
   2. essere pubblicati sul sito internet della Diocesi e di enti o organismi alla stessa collegati;
   3. essere comunicati per finalità ulteriori rispetto a quelle istituzionali, per esempio informative o promozionali, ad altri soggetti ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti;
   4. essere trattati al fine della preparazione, organizzazione e gestione di eventi, con possibilità̀ della loro comunicazione agli enti che cooperano alla realizzazione degli eventi stessi;
5. il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire alla Diocesi di svolgere le proprie attività istituzionali, mentre è facoltativo per altre attività (ad esempio informative e promozionali);
6. titolare del trattamento è la Diocesi di Novara, con sede in via Puccini 11, Novara;
7. l’interessato può esercitare i diritti di accesso, integrazione, correzione, annotazione, opposizione e cancellazione dei propri dati, nonché chiedere la limitazione del trattamento, salvo quanto previsto nell’art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018, scrivendo al titolare/responsabile del trattamento dei dati a **economato@diocesinovara.it;**
8. l’interessato ha diritto a revocare il proprio consenso, salvo quanto previsto nell’art. 8, § 8, del Decreto generale del 25 maggio 2018, e salvo quanto previsto alla lett. e) della presente informativa.
9. l’interessato ha diritto di presentare reclamo all’autorità di controllo.
10. i dati sono trattati, manualmente ed elettronicamente, dal titolare del trattamento, dal responsabile del trattamento, e dai responsabili e incaricati preposti a servizi connessi; sono sottoposti a idonee procedure di sicurezza e, salvo il suo consenso, non sono comunicati né diffusi né trasferiti all’esterno.

**Acconsento** a che i miei dati siano inseriti nei registri, negli archivi, negli elenchi e schedari della Diocesi

**Acconsento** a che i miei dati non “riservati” siano inseriti negli annuari, bollettini e notiziari redatti dalla Diocesi e da enti o organismi alla stessa collegati

**Acconsento** a che i miei dati non “riservati” siano pubblicati sul sito della Diocesi e di enti o organismi alla stessa collegati

**Acconsento** a che i miei dati non “riservati” siano comunicati ad altre persone ed enti della Chiesa cattolica ovvero alla stessa aderenti

**Acconsento** a che i miei dati “non riservati” siano trattati per le attività connesse alla realizzazione di eventi

FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_